



Thông tin tuyển dụng tháng 02/2019

ĐỐI TƯỢNG TUYỂN DỤNG

- Vị trí tuyển dụng: Nhân viên Hiện trường và kho
- Số lượng: 02 nhân viên
- Giới tính: Nam
- Tuổi: Từ 23 đến 35 tuổi
- Chức danh, cấp bậc: Nhân viên
- Thời gian thử việc: Không quá 02 tháng

MÔ TẢ CÔNG VIỆC

- Làm thủ tục giao nhận hàng, giao tiếp với các khách hàng để hoàn thiện các thủ tục cần thiết;
- Thực hiện các công việc liên quan đến xuất nhập hàng từ tàu, kho, phương tiện vận tải;
- Thông thạo chứng từ, nhập số liệu trong các bảng biểu và theo dõi quá trình giao hàng xuất - nhập kho/tàu/phương tiện;
- Kiểm tra thông tin từ khách hàng để có kế hoạch xuất nhập hàng hóa cụ thể;
- Báo cáo trưởng phòng, Ban Tổng giám đốc hàng ngày về tình hình làm hàng trong ca, ngày về các công việc giao nhận; các báo cáo khác khi được yêu cầu;
- Giao nhận chứng từ tàu, kho, vận tải;
- Giao nhận với các bên liên quan về hàng hóa;
- Làm việc với các cơ quan Hải quan, cảng biển và các cơ quan khác;
- Làm việc theo sự sắp xếp của Tổ trưởng/Trưởng phòng/Ban Tổng Giám Đốc.

QUYỀN LỢI ĐƯỢC HƯỞNG

- Lương: Theo Quy chế trả lương của Công ty và theo hiệu quả công việc.
- Hưởng đầy đủ chính sách BHXH, BHYT, BHTN theo Quy định của Nhà nước hiện hành.
- Khám sức khỏe định kỳ theo quy định của Nhà nước.
- Chế độ khác: Đầy đủ theo quy định của Nhà nước.

YÊU CẦU

- Kinh nghiệm: Có kinh nghiệm về giao nhận hàng hóa, chứng từ kho và các dịch vụ cảng biển;
- Bằng cấp: Tốt nghiệp Trung học chuyên nghiệp trở lên;
- Ngoại ngữ: không bắt buộc
- Kỹ năng vi tính: Sử dụng thành thạo vi tính văn phòng;
- Tính cách: Cẩn thận, nhiệt tình, vui vẻ, hòa đồng;



- Kỹ năng khác: Nếu có

- Ưu tiên khác: Đã có kinh nghiệm trong lĩnh vực quản lý, giao nhận hàng hóa và quản lý kho.

YÊU CẦU HỒ SƠ

1. Đơn xin việc
2. Giấy khai sinh (bản sao dấu đỏ)
3. Sơ yếu lý lịch có xác nhận của phường xã cư trú(CV) .
4. Chứng minh thư nhân dân, bằng cấp, chứng chỉ sao y công chứng
5. Giấy khám sức khỏe theo quy định của Bộ y tế trong thời hạn 6 tháng gần nhất.
6. 4 ảnh 3 x 4.

HÌNH THỨC NỘP HỒ SƠ

- Nơi nhận: Phòng Tổ chức hành chính - Công ty Cổ phần Đầu tư cảng Cái Lân.
- Đ/c: số 01 đường Cái Lân, phường Bãi Cháy, thành phố Hạ Long, Quảng Ninh.
- (Tầng 2 nhà văn phòng Công ty TNHH cảng công-ten-nơ quốc tế Cái Lân - CICT)
- Điện thoại: 0203.3 512 866/868 (gặp Mr. Nghiêm)
- Di động: 0912. 089 686
- Email: nghiempt@cailanportinvest.com.vn
- Hạn nhận hồ sơ: đến khi tuyển đủ nhân sự.

Công ty Cổ phần Đầu tư cảng Cái Lân là công ty con của Tổng công ty Hàng hải Việt Nam, được thành lập ngày 02/11/2007. Là một doanh nghiệp có đầy đủ tư cách pháp nhân, hạch toán độc lập, có con dấu riêng, tổ chức và hoạt động theo Điều lệ của Công ty cổ phần và Luật doanh nghiệp.

Hoạt động SXKD trong các ngành chính cụ thể như sau: Vận tải hàng hóa bằng đường bộ; Bán buôn tổng hợp; Vận tải hàng hóa ven biển và viễn dương; Vận tải hàng hóa đường thủy nội địa; Kho bãi và lưu giữ hàng hóa; Hoạt động dịch vụ hỗ trợ trực tiếp cho vận tải đường sắt và đường bộ; Bốc xếp hàng hóa; Hoạt động dịch vụ hỗ trợ khác liên quan đến vận tải ...

